

**ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE**

Provozně ekonomická fakulta



Česká zemědělská univerzita v Praze

**Provozně ekonomická  
fakulta**

**Veřejná správa a regionální rozvoj**

navazující magisterské studium

**Státní závěrečná zkouška**

zdarma

důležité termíny pro závěr studia

okruhy otázek k SZZ

**2015/2016**

**Obsah :**

**Str.**

1. Důležité termíny pro závěr studia	2
2. Rámcový postup při SZZ	3
3. Výňatek ze Studijního a zkušebního řádu ČZU v Praze	3
4. Okruhy otázek k SZZ	5

## Důležité termíny pro závěr studia

### Přihláška ke státní zkoušce: do 31. 3. 2016

Student provede kontrolu osobních údajů v IS a potvrdí jejich správnost. Při samotném přihlášení se k SZZ zadá volitelný komplexní předmět (koridor, pouze vybrané obory Ing. studia). Vše na <http://is.czu.cz>. Bez kontroly údajů nemohou být vytištěny podklady k SZZ a výstupní dokumenty ze studia.

### Odevzdání diplomové práce: do 31. 3. 2016

Student odevzdává v IS ČZU (<http://is.czu.cz>) elektronickou verzi práce a případné přílohy. Po přihlášení do IS.CZU.cz přejde na **Portál studenta**, kde zvolí v daném studijním oboru **Závěrečná práce** (obrázek knihy). Nejdříve vloží abstrakt (souhrn), klíčová slova a případně informace k právní doložce (má-li ji práce) k práci do systému přes **Vložit doplňující informace** zvlášť v českém i anglickém jazyce. Dále lze obdobně nahrát soubory své práce prostřednictvím **Vložit práci a přílohy**. Elektronická verze závěrečné práce v čitelném formátu PDF bude obsahovat v jednom souboru kompletní text práce, který bude shodný s tištěnou verzí závěrečné práce (tedy včetně tištěných příloh). Maximální velikost souboru závěrečné práce je 50 MB a celková velikost příloh je omezena na 200 MB. Do přílohy může případně nahrát vytvořený software, audiovizuální soubory, datové přílohy nebo prezentaci závěrečné práce ve formátu PPT, kterou poté lze nastavit v části Prezentace obhajoby (u obhajoby může student využít aktuálnější verzi prezentace). Proces odevzdání práce se ukončí (potvrdí) tlačítkem „**Odevzdat závěrečnou práci**“ v položce **Odevzdání závěrečné práce**, poté již není možné soubory editovat. Položka Vložit errata není zahrnuta do pokynu k nahrávání kvalifikačních prací, proto ji není možné použít. Elektronickou verzí práce musí student nahrát ještě před odevzdáním práce tištěnou. Student zodpovídá za obsahovou shodu obou verzí práce. Pokud bude při následné kontrole prací odhaleno podvodné jednání (včetně plagiátorství), bude se studentem zahájeno disciplinární řízení s možností vyloučení ze studia. Elektronická verze musí být studentem odevzdána do uvedeného termínu. Po odevzdání elektronické verze práce student odevzdává také tištěnou verzi práce na příslušnou katedru v pevné vazbě ve 2 výtiscích (1 originál + 1 kopie) v českém jazyce. U anglických oborů v jazyce anglickém. Zároveň s prací se odevzdají 4 ks tezí (max. 3 str. textu a vybrané bibliografické citace). Práce se tiskne jednostranně (vyjma zadání, které může být i oboustranně). **Pro odevzdání tištěné verze se studenti řídí pokyny a úředními hodinami příslušné katedry.**

### Ukončení studia 2. ročníku: do 8. 5. 2016

Student je povinen splnit všechny předepsané studijní povinnosti a na studijní oddělení odevzdat index spolu s výpisem známek z IS v termínu **do 9. 5. 2016**. Tento termín je závazný. Po tomto termínu nemůže být student ke státní zkoušce přiházen.

### Státní závěrečné zkoušky: 23. 5. - 3. 6. 2016

Rozpis na jednotlivé dny bude zveřejněn v IS do **16. 5. 2016** ([is.czu.cz](http://is.czu.cz)).

### Promoce: červen 2016

Závaznou přihlášku k promoci s dokladem o zaplacení poplatku za promoci 300,- Kč je nutné odevzdat spolu s indexem a výpisem známek na studijní oddělení do 9. 5. 2016.

Rozpis na jednotlivé termíny bude zveřejněn do 6. 6. 2016 ([student.czu.cz](http://student.czu.cz)).

\*\*\*

### Náhradní termín SZZ: únor 2017

\*\*\*

\*\*\*

## Rámcový postup při SZZ

1. Interní seznámení komise s materiály studenta.
2. Pozvání studenta a představení komisi - tajemníkem komise.
3. Úvodní slovo předsedy komise.
4. Úvodní slovo studenta k problematice diplomové práce (dále jen DP).
5. Seznámení komise s posudky (vedoucí DP, oponent).
6. Stanovisko studenta k posudkům.
7. Rozprava k diplomové práci.
8. Zkouška z jednotlivých předmětů:
  - zadání otázky (otázek), např. ve vztahu k DP (otázky je třeba formulovat ze zadaných okruhů, student může požádat o čas na rozmyšlenou)
  - rozprava k zadané otázce.
9. Rozprava k případným problémům či nejasnostem.
10. Interní porada komise, zhodnocení znalostí studenta.
11. Sdělení výsledků obhajoby DP a SZZ studentovi.

SZZ trvá u jednoho studenta průměrně 60 minut, včetně organizačních a administrativních činností. Student si může k obhajobě přinést osnovu prezentace DP (případně kopii DP) a psací potřeby. Dostaví se ke zkoušce ve společenském oděvu.

Na závěr dne komplexní vyhodnocení denního průběhu.

\*\*\*

## Výňatek ze Studijního a zkušebního řádu ČZU v Praze:

### Hlava III. Závěr studia

#### Článek 16

##### Státní závěrečná zkouška

- (1) Studium v bakalářském a navazujícím magisterském studijním programu se řádně ukončuje SZZ. SZZ musí student vykonat nejpozději do dvou let od konce akademického roku, ve kterém splnil studijní povinnosti stanovené v posledním ročníku studia. Po tuto dobu zůstává studentem nebo může podat žádost o přerušení studia.
- (2) SZZ se koná před komisí pro SZZ (dále jen „komise“) z předmětů stanovených studijním plánem a z obhajoby bakalářské nebo diplomové práce (dále jen „kvalifikační práce“). Průběh SZZ a vyhlášení výsledku jsou podle § 53 zákona veřejné. Komisi jmenuje děkan z významných odborníků v daném oboru, počet členů komise zpravidla vychází z počtu předmětů SZZ.
- (4) Kvalifikační práce je hodnocena dvěma posudky a to posudkem vedoucího práce a posudkem oponenta. Student má právo seznámit se s posudky nejpozději pět pracovních dnů před termínem SZZ.
- (5) Pokud vedoucí práce i oponent klasifikují kvalifikační práci stupněm „nevyhověl“, nesplnil student předpoklady pro konání SZZ a k SZZ není připuštěn, tj. nekoná ani obhajobu kvalifikační práce ani zkoušky z předmětů SZZ.
- (6) Kritéria pro hodnocení celkového výsledku SZZ a celkového výsledku studia jsou uvedena v příloze č. 1.

#### Článek 17

##### Opravná SZZ

- (1) SZZ lze opakovat pouze jednou, a to nejpozději do dvou let od konce akademického roku, ve kterém neúspěšně vykonal SZZ a zároveň nejpozději do tří let, od konce akademického roku, ve kterém splnil studijní povinnosti stanovené v posledním ročníku studia. Po tuto dobu zůstává studentem nebo může podat žádost o přerušení studia. Doba tohoto přerušení se nezapočítává do celkové doby přerušení studia podle čl. 11 odst. 2.
- (2) V rámci opravné SZZ student vykonává zkoušku pouze z předmětů SZZ, které byly klasifikovány stupněm „nevyhověl“, výsledky zkoušek z ostatních předmětů jsou uznány. Stejně pravidlo se týká i obhajoby kvalifikační práce.
- (3) Pokud student neuspěje u opravné SZZ, je mu studium ukončeno podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona dnem následujícím po dni konání opravné SZZ. Na rozhodnutí se vztahuje § 68 zákona.

**Kritéria pro hodnocení SZZ a celkového výsledku studia  
v bakalářských a magisterských studijních programech**

Hodnocení SZZ

Výsledek SZZ	Obhajoba bakalářské nebo diplomové práce (výrok komise)	Klasifikace předmětů SZZ
<i>výborně</i>	výborně (1)	Průměr < 1,5
<i>velmi dobře</i>	velmi dobře (2)	Průměr < 2,5
	výborně (1)	průměr ≥ 1,5 a < 2,5
<i>dobře</i>	dobře (3)	Průměr ≤ 3
	velmi dobře (2)	Průměr ≥ 2,5
	výborně (1)	Průměr ≥ 2,5
<i>nevyhověl</i>	Obhajoba bakalářské nebo diplomové práce (výrok komise) „nevyhověl“ (4) nebo Klasifikace některého z předmětů SZZ „nevyhověl“ (4)	

Celkový výsledek studia

Výsledek studia	Výsledek SZZ	Prospěch za celé studium <sup>1)</sup>
<i>prospěl s vyznamenáním</i>	<i>výborně</i>	<i>průměr &lt; 1,5</i>
<i>prospěl</i>	výborně, velmi dobře nebo dobře	
<i>neprospěl</i>	nevyhověl	

<sup>1)</sup> Průměr aritmetický průměr klasifikace složených předmětů v rámci studia.

**Okruhy otázek k SZZ**

**Komplexní předměty k SZZ:**

1. Ekonomie
2. Řízení
3. Veřejná správa a regionální rozvoj



## Ekonomie

1. Teoretické principy hospodářských politik. Produkční faktory v ekonomice.
2. Specifika odvětví zemědělství. Postavení odvětví zemědělství v rámci národního hospodářství České republiky. Výživová politika. Struktura, dosažená úroveň a podnikatelské prostředí.
3. Principy a fungování Společné zemědělské politiky Evropské unie. Program rozvoje venkova 2014 - 2020.
4. Energetická a dopravní politika - východiska, požadavky na její zajištění, vztah k životnímu prostředí. Zajištění energetické dostatečnosti. Rozvoj dopravních systémů v EU a ČR.
5. Strukturální politika EU. Východiska, principy, nástroje. Výsledky a uplatňování strukturální politiky v České republice.
6. Centra světové ekonomiky – evropské, severoamerické a východoasijské centrum a jejich vzájemná komparace.
7. Rozvojové země ve světovém hospodářství – Afrika – západní Asie – jižní, jihovýchodní a východní Asie – Latinská Amerika.
8. Postavení zemědělství ve světovém hospodářství – zemědělství v USA, Japonsku, EU a v rozvojových zemích. Světový rybolov a jeho problémy.
9. Postavení průmyslu v České republice a ve světovém hospodářství. Hlavní strojírenské oblasti světa. Nové jevy v evropské a světové dopravě. Problematika dopravy v České republice.
10. Světové obyvatelstvo a problém demografického vývoje – světový potravinový problém a možnosti jeho řešení.
11. Klasická teorie mezinárodního obchodu, liberalismus a protekcionismus. Ricardiánský model mezinárodní směny, absolutní a komparativní výhoda. Charakteristika ricardiánské teorie.
12. Neoklasická teorie mezinárodního obchodu a její charakteristika. Zdrojové pojetí příčin mezinárodní směny, model specifických faktorů, Heckscher-Ohlinův model. Odvození funkce relativní nabídky RS.
13. Rozšiřující modely a moderní teorie mezinárodního obchodu, nedokonalá konkurence, výnosy z rozsahu a jejich úloha v mezinárodní směně, standardní model mezinárodní směny, relativní poptávka RD.
14. Formy mezinárodních ekonomických vztahů, mezinárodní pohyb statků, kapitálu a know-how. Obchodní politika a analýza jejich nástrojů (cło, vývozní přírážka atd.).
15. Teorie měnových kurzů v krátkém a dlouhém období. Mundell-Flemingův model a hlavní problémy hospodářské politiky v otevřené ekonomice (fiskální a monetární), platební bilance.
16. Historie Evropské integrace (ESUO, EHS, Euratom, EU, vlny rozšiřování, integrační vývoj v primárním právu).
17. Instituce Evropské unie (Evropská rada, Rada EU, Evropská komise, Evropský parlament, Evropský soudní dvůr, Evropský účetní dvůr, poradní orgány).
18. Vnitřní trh EU, hospodářská a měnová unie (vývoj, ekonomické svobody, Evropský měnový systém, Evropská centrální banka).
19. Rozpočet EU (zdroje rozpočtu, rozpočtové výdaje, finanční perspektivy).
20. Trvale udržitelný rozvoj (definice, principy, problematika trvale udržitelného rozvoje v současném světě). Environmentální politika EU (charakteristika, principy).

## Řízení

1. Podnik – poslání, podstata a cíle podnikání, vlivy vnějšího prostředí, podnikové zdroje a poziční předpoklady pro dosahování konkurenční výhody, proces strategického řízení.
2. Strategické analýzy vnějšího prostředí, jejich účel a cíle, metodické postupy při provádění a vyhodnocování výsledků strategických analýz.
3. Strategické analýzy vnitřního prostředí, souhrnný cíl provádění analýz, metodické postupy analýzy podnikových zdrojů a výrobního zaměření.
4. Formulace, výběr a proces implementace strategie podniku, strategické rozhodování a řízení.
5. Specifické aspekty strategického řízení regionálního rozvoje, jeho řídicí nástroje.
6. Typologie podniků, vymezení mikropodniku, malých a středních podniků; účel vymezení, volba kritérií, jejich specifické rysy. Podnikatelské cíle pro malé a střední podniky v rámci regionálního rozvoje, životní cyklus podniku.
7. Podnikohospodářské pojetí výrobních faktorů, jejich členění a koncepce řízení. Vstup práce v oblasti řídicích procesů a v oblasti produkčního systému; pořizování hmotných a nehmotných vstupů. Transakční náklady; speciální investice. Možnosti řízení nabídky a poptávky.
8. Efektivní řízení a jeho nástroje, úloha managementu a předpoklady ke zvyšování jeho podnikatelské výkonnosti z pohledu řízení malých podniků. Hodnota podniku a nástroje řízení jejího růstu.
9. Majetková a kapitálová struktura podniku, metoda stanovování objemu pracovního kapitálu a jeho význam pro řízení podniku. Finanční páka, význam z hlediska růstu hodnoty podniku, předpoklady trvalého růstu hodnoty podniku. Výnosové metody v hodnocení efektivnosti řízení podniku.
10. Cíle a metodika tvorby podnikatelských záměrů, metodické postupy vstupních analýz při identifikaci podnikatelského záměru, podmínky pro rozhodnutí o výběru podnikatelského projektu, fáze projektování. Pojem inovace, inovační proces.
11. Metodika zpracování a hodnocení podnikatelských projektů, definice investice z podnikohospodářského hlediska, členění investic. Metody hodnocení efektivnosti a rizika investování kapitálu.
12. Projektové řízení - definice a cíle využití v moderním řízení, proces implementace projektového řízení ve veřejné správě.
13. Východiska managementu projektu, příprava a ověřování projektu, role poradců a smluvní vztahy, týmový management projektu.
14. Projektové plánování, proces řízení realizace projektu.
15. Studie proveditelnosti, význam, metodika tvorby a kontrola. Proces kontroly a vyhodnocování projektů.
16. Funkce a činnost veřejné správy (úloha veřejného sektoru, vztahy mezi státní správou a územní samosprávou, obec, kraj – postavení, majetek, orgány, činnost, způsoby řízení municipalit, principy municipálního finančního systému.)
17. Rozpočtová soustava – vztahy, vazby, rozpočtový proces, příjmy a výdaje rozpočtu územní samosprávy.
18. Daňové příjmy územních rozpočtů (zásady zdaňování, kategorie příjmů, daně a poplatky plynoucí do municipálních rozpočtů).
19. Nenávratné příjmy územních rozpočtů (dotace – kapitálové, běžné, vlastní nedaňové příjmy, uživatelské poplatky, příjmy z mimorozpočtových fondů, sdružování finančních prostředků).
20. Návratné příjmy územních rozpočtů (úvěr, komunální dluhopis, směnka – charakteristika, použití).



## Veřejná správa a regionální rozvoj

- Sociální vědy a jejich místo v regionálním/rurálním rozvoji. Rozdíly a podobnosti mezi regionálním a rurálním rozvojem. Zaměření regionálního a rurálního rozvoje. Modernizace, inovace a trvalá udržitelnost. LEADER a komunitně vedený místní rozvoj.
- Základní programové dokumenty spojené s regionálním a rurálním rozvojem v ČR a EU (charakteristika) a cíle regionálního/rurálního rozvoje v nich představené. Kohezní politika EU a její cíle vázané na určitá území (vymezení území a odpovídajících cílů), Kvalita života, Sociální exkluze.
- Charakteristika sociálního problému a jeho typy. Regionální nerovnosti jako sociální problém. Ekonomické, sociologické a sociálně geografické vysvětlení vzniku regionálních nerovností. Vybrané teorie regionálního rozvoje.
- Modely exogenního a endogenního regionálního (rurálního) rozvoje. Instituce a jejich úloha v rozvoji, typy institucí. Lidský, sociální, kulturní, intelektuální a teritoriální kapitál a jejich místo v rozvoji regionů.
- Sociální změna, její typy a projekce do regionálního rozvoje. Globalizace a její charakteristika, dopady globalizace na rozvoj regionů. Urbanizace, urbanismus a jejich charakteristiky.
- Regiony, venkov a jejich vymezení. Klasifikace (typologie) regionů a principy různých klasifikací regionů a venkova. Méně příznivé oblasti. Sídla a jejich vymezení (město, vesnice).
- Pojem veřejné správy a její dělení, státní správa a samospráva z institucionálního a právního hlediska, veřejná správa a dělba moci, ústavní zakotvení, dozor a kontrola ve veřejné správě.
- Státní správa a samospráva v historickém vývoji - starověká a středověká správa, administrativní stát, správní reformy, vývoj veřejné správy v českých zemích od r. 1848. Decentralizace a reforma ústřední i územní veřejné správy v ČR.
- Ústřední státní správa, kompetenční zákon, služební zákon. Krajské a obecní zřízení – působnost, orgány, financování územní veřejné správy, postavení úředníků územních samospráv.
- Komunální a krajský volební systém v ČR. Lokální a regionální politické stranictví. Specifika reprezentace zájmů venkovského a zemědělského obyvatelstva.
- Veřejná správa a regionální rozvoj. Zákon o podpoře regionálního rozvoje. Formy spolupráce obcí. Mikroregiony a svazky obcí. Regiony soudržnosti, Euroregiony.
- Místní a regionální společenství v evropském správním prostoru (organizace, dokumenty). Střední Evropa jako politický region. Regionální spolupráce ve střední Evropě.
- Charakteristika veřejného a soukromého práva, rozdělení, dualismus práva, velké právní systémy, prameny práva obecně a v ČR, právní řád ČR, právní normy (dělení, charakteristika, částí, působnost, příslušnost, platnost, účinnost, aplikace, interpretace, novelizace).
- Absolutní majetková práva - vlastnictví, spoluvlastnictví, věcná práva, omezení vlastnického práva, ochrana vlastnického práva, věcná břemena, vyvlastnění, vydržení, ochrana vlastnického práva, relativní majetková práva - závazkové vztahy obecně, zajištění závazku, zánik závazku (subjekty, prvky, postavení, právní skutečnosti, smlouva kupní a nájemní) veřejnoprávní smlouvy a jiné úkony ve veřejné správě.
- Zákon o obcích, zákon o krajích, normotvorba územních samosprávních celků, náprava nesprávných opatření samospráv. Správní soudnictví.
- Charakteristika správního práva, předmět, subjekty správních vztahů. Správní řízení, charakteristika, zásady, stadia, rozhodnutí jako individuální správní akt, právní moc, vykonatelnost, opravné prostředky řádné a mimořádné, účastníci správního řízení, výkon rozhodnutí. Správní trestání, správní delikty, přestupek, řízení o přestupcích
- Občanskoprávní vztahy, subjekty (právní fyzické osoby – neziskový sektor, podnikatelské subjekty, právní osobnost, svéprávnost, ochrana občanskoprávních vztahů, sousedská práva, účastníci občanskoprávních vztahů, právní skutečnosti, právní jednání, běh času jako právní skutečnost (lhůty, doby, promlčení, prekluze).
- Sociální politika (cíle, principy, funkce, nástroje, její subjekty a objekty).
- Welfare state (principy, vznik a vývoj, soudobá krize).
- Sociální politika v ČR (transformace modelu) a v EU (základní trendy).

## DIPLOMOVÉ PRÁCE

	materiál	standard *	zítra	dnes	
<b>DESKY</b> ražba textu	imitace	plátno	<b>94 Kč</b>	<b>103 Kč</b>	<b>112 Kč</b>
		kůže	<b>109 Kč</b>	<b>121 Kč</b>	<b>127 Kč</b>
<b>VAZBA</b> hřbet a vazba listů	imitace	plátno	<b>72 Kč</b>	<b>88 Kč</b>	<b>114 Kč</b>
		kůže	<b>76 Kč</b>	<b>92 Kč</b>	<b>118 Kč</b>
<b>KOMPLET</b> ražba textu, hřbet a vazba listů	imitace	plátno	<b>142 Kč</b>	<b>167 Kč</b>	<b>202 Kč</b>
		kůže	<b>164 Kč</b>	<b>189 Kč</b>	<b>224 Kč</b>

**Ražba stříbrná nebo zlatá – v ceně volitelně až 5 řádků**

\* 2 pracovní dny a děle

(škola, fakulta, logo ČZU v Praze, druh práce, rok a jméno)

<b>TISK</b>		<b>K TISKU</b> požadujeme soubory ve formátu <b>pdf</b>
<b>A4 černobíle</b>	<b>2 Kč</b>	
<b>A4 barevně</b>	<b>3 Kč</b>	

<b>POTISK a duplikace CD</b>	<b>1 ks</b> <small>(včetně obalu)</small>	<b>30 Kč</b>
<b>PŘEVAZ</b> výměna listů a hřbetu	<b>1 ks</b> <small>(vazba)</small>	<b>65 Kč</b>

### Reprografické studio

Provozně ekonomická fakulta – suterén

tel.: 224 382 401

www.reprografickestudio.cz

Uvedené ceny jsou včetně DPH 21 %

Platnost od 22. 2. 2016

### Provozní doba

Po 8.00–12.00 13.00–16.00

Út 8.00–12.00 13.00–16.00

St 8.00–12.00

Čt 8.00–12.00 13.00–16.00

Pá 8.00–12.00